

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE USCITA DIDATTICA NELLE ORE DI LEZIONE
E/O VISITA GUIDATA DI UN GIORNO E/O VIAGGIO D'ISTRUZIONE**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
San Girolamo Venezia

Richiesta di autorizzazione uscita didattica/visita guidata/viaggio d'istruzione

Plesso _____ Primaria/Secondaria classe _____ sez. _____

Itinerario e/o programma di

visita: _____

I sottoscritti docenti organizzatori chiedono l'autorizzazione ad effettuare l'uscita didattica e/o la visita guidata e/o il viaggio

d'istruzione di cui sopra, avente le seguenti caratteristiche:

Data e durata: giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Mezzi trasporto a piedi bus pubblico bus privato treno

Classe /sezione _____ n. alunni su numero totale alunni della classe _____ n. alunni H _____

Quota di partecipazione ad alunno: € _____ Spesa complessiva a carico degli alunni € _____

Accompagnatori: docenti, educatori, personale ATA, ed eventuali esperti (nomi e qualifiche)

1 _____	5 _____
2 _____	6 _____
3 _____	
4 _____	

I docenti referenti per l'iniziativa sopraindicata

Firma per assunzione dell'impegno e dichiarazione di responsabilità

1 _____	2 _____
3 _____	4 _____

(firma leggibile) (firma leggibile)

I docenti assicurano la vigilanza degli alunni. I docenti allegano il piano delle sostituzioni.

1 _____ 2 _____

Con la firma della presente i docenti dichiarano di essere a conoscenza che la partecipazione all'uscita non dà diritto alla corresponsione di indennità o recuperi.

In caso di presenza di alunni H si prevede un insegnante di sostegno ogni bambino H.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ai sensi della C.M. n° 291 del 14/10/1992, constatata la regolarità della presente istanza, degli allegati richiamati e degli adempimenti previsti, considerando soprattutto la valenza formativa dell'iniziativa attinente alla programmazione disciplinare e/o di classe,

AUTORIZZA

la realizzazione dell'uscita didattica/visita guidata/viaggio d'istruzione di cui trattasi. I docenti sopra indicati, i quali hanno sottoscritto la relativa assunzione di incarico, sono nominati rispettivamente nel compito di responsabili della visita e di accompagnatori, con impegni formali previsti dalle vigenti disposizioni.

VENEZIA, li _____

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Rosaria CESARI

Al dirigente Scolastico
dell'I.C. San Girolamo Venezia

Oggetto: Dichiarazione di responsabilità

_sottoscritt_____ docente con contratto a tempo

[] indeterminato [] determinato, in servizio presso il Plesso _____ dell'I.C. "....."
d i c h i a r a

Di impegnarsi ad accompagnare gli alunni della classe ___/ sezione _____

della Scuola (Primaria/Secondaria): _____ dell'Istituto Comprensivo
"....."

[] nell'attività integrativa esterna

[] nella visita di istruzione

[] nel viaggio di istruzione

Prevista nelle date di seguito indicate: _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

Con itinerario _____

Di assumersi l'obbligo della vigilanza con l'assunzione delle responsabilità di cui all'art. 2047 e 2048 del Codice Civile con l'integrazione di cui all'art. 61 della Legge 312/1980.

Di aver acquisito il consenso dei genitori all'effettuazione dell'iniziativa sopra specificata e in merito alla stessa segnala quanto segue (aggiungere note, se ritenute necessarie)

Si allega copia dell'elenco della classe _____ con data e firma.

Con osservanza,

Venezia, _____

IL DOCENTE _____

Autorizzazione Viaggi d'Istruzione

Alunno _____ Plesso _____ Classe _____ Sez. _____

Destinazione:	
Periodo di svolgimento: dal giorno _____	al giorno: _____ (n. _____ giorni)
Con ritrovo alle ore: _____	e rientro alle ore: _____
Luogo di ritrovo e di rientro: <input type="checkbox"/> scuola <input type="checkbox"/> altro: _____	
Mezzo di trasporto: <input type="checkbox"/> Treno <input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Aereo	
Docenti accompagnatori: 1) _____	2) _____
Sostituti accompagnatori: 1) _____	2) _____
Finalità del viaggio e sintetica descrizione delle modalità di svolgimento:	
Quota richiesta alla famiglia: € _____	
Comprensiva di: <input type="checkbox"/> viaggio <input type="checkbox"/> Ingresso musei <input type="checkbox"/> Trasporto urbano <input type="checkbox"/> Sistemazione con trattamento di mezza pensione in <input type="checkbox"/> Albergo <input type="checkbox"/> Alloggio per studenti / Ostello	

AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI AL VIAGGIO DI ISTRUZIONE

I sottoscritti 1) _____ 2) _____ in considerazione degli obiettivi didattico-culturali, presa visione del programma e della modalità di svolgimento del viaggio di istruzione e della quota a carico delle famiglie,

AUTORIZZANO NON AUTORIZZANO

la partecipazione del proprio/a Figlio/a _____ della classe _____ sez. _____ plesso _____ al viaggio di istruzione a _____ dal _____ al _____ essendo a conoscenza del fatto che la predetta attività è integrativa alle lezioni.

A tale proposito sottoscriviamo tutte le norme vigenti che regolano i viaggi di istruzione: in particolare, per quanto riguarda il comportamento degli alunni, la responsabilità per eventuali danni e gli articoli relativi alle rinunce al viaggio e le conseguenti penali applicate dalle Agenzie di viaggio.

SOLLEVIAMO

l'Istituto da ogni responsabilità per danni cagionati dall'alunno dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori.

PRENDIAMO ATTO CHE:

- 1) In caso di mancata partecipazione dell'alunno all'attività l'alunno dovrà essere presente a scuola per attività alternative o presentare la regolare giustificazione dell'assenza sul diario.
- 2) Nel caso di gravi comportamenti sanzionati con la sospensione dalle lezioni il Consiglio di classe può sospendere la partecipazione dell'alunno responsabile senza che ciò comporti la restituzione della quota già versata.

Per comunicazioni urgenti alla famiglia i recapiti telefonici sono i seguenti:

1) _____ 2) _____

Venezia, _____ Firma 1) _____ 2) _____

* NEL CASO IN CUI LA DOMANDA SIA FORMULATA E SOTTOSCRITTA DA UNO SOLO DEI GENITORI OCCORRE SOTTOSCRIVERE ANCHE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE: io sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la patria potestà dell'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente delega.

Firma _____

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. San Girolamo Venezia

AUTORIZZAZIONE USCITA DIDATTICA

Il sottoscritto e la sottoscritta.....

genitori dell'alunno/a della classe sez del
plesso.....

autorizzano la partecipazione del/lla proprio/a figlio/a all'uscita didattica secondo quanto segue:

META:..... DATA:
..... PARTENZA DA SCUOLA ORE: RIENTRO A SCUOLA
ORE:.....(O APPUNTAMENTO PRESSO.....)
COSTO:..... BIGLIETTI:ALTRO.....

Dichiarano di liberare la scuola, per quanto riguarda l'incolumità delle persone e delle cose ed il comportamento degli alunni, da ogni responsabilità eccedente l'obbligo di vigilanza degli alunni e gli obblighi derivanti alla Scuola dalle norme vigenti (in particolare art. 2047 del Codice Civile e articolo 61 della legge n. 312/1980). Dichiarano di assumersi le responsabilità (articolo 2048 del Codice Civile) derivanti da inosservanza da parte del/lla proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dagli insegnanti medesimi o da cause indipendenti dall'organizzazione scolastica.

Data Firma dei genitori 1) 2).....

* NEL CASO IN CUI LA DOMANDA SIA FORMULATA E SOTTOSCRITTA DA UNO SOLO DEI GENITORI OCCORRE SOTTOSCRIVERE ANCHE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE: Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la patria potestà dell'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente delega

Firma _____

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. San Girolamo Venezia

AUTORIZZAZIONE USCITA DIDATTICA

Il sottoscritto e la sottoscritta.....

genitori dell'alunno/a della classe sez del
plesso.....

autorizzano la partecipazione del/lla proprio/a figlio/a all'uscita didattica secondo quanto segue:

META:..... DATA:
..... PARTENZA DA SCUOLA ORE: RIENTRO A SCUOLA
ORE:.....(O APPUNTAMENTO PRESSO.....)
COSTO:..... BIGLIETTI:ALTRO.....

Dichiarano di liberare la scuola, per quanto riguarda l'incolumità delle persone e delle cose ed il comportamento degli alunni, da ogni responsabilità eccedente l'obbligo di vigilanza degli alunni e gli obblighi derivanti alla Scuola dalle norme vigenti (in particolare art. 2047 del Codice Civile e articolo 61 della legge n. 312/1980). Dichiarano di assumersi le responsabilità (articolo 2048 del Codice Civile) derivanti da inosservanza da parte del/lla proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dagli insegnanti medesimi o da cause indipendenti dall'organizzazione scolastica.

Data Firma dei genitori 1) 2).....

* NEL CASO IN CUI LA DOMANDA SIA FORMULATA E SOTTOSCRITTA DA UNO SOLO DEI GENITORI OCCORRE SOTTOSCRIVERE ANCHE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE: Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la patria potestà dell'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente delega

Firma _____

MG5 SCHEDA SINTETICA PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua

1.5 Risorse umane (vedi nota 1)

Indicare i profili di riferimento dei docenti e non docenti, collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.

1.6 Beni e servizi (vedi nota 2)

Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Data

Firma dei docenti responsabili del progetto